

# shooten met Holly Klein Oonk

## FAQ & GOED OM TE WETEN:

- De stijl die ik overal hanteer, is ook de stijl waarin uw beelden geleverd worden.
- Als we binnen shooten, werk ik met de lampen uit. Dus werk ik dicht bij het raam en de beelden kunnen donkerder uitvallen.
- Foto's worden digitaal geleverd via Pixieset.
- U bent zelf verantwoordelijk voor 'storende elementen'.
- Alleen als het te hard waait (vanaf code geel) of hard regent gaat de shoot niet door. De shoot wordt alleen in overleg verplaatst. Klant kan niet alleen bepalen dat de shoot verplaatst wordt.
- Wanneer de shoot gepland staat en door omstandigheden verplaatst moet worden, zal de shoot binnen een jaar plaatsvinden. Na 1 jaar vervalt de shoot en moet er opnieuw betaald worden.
- De algemene voorwaarden kunnen ten alle tijden gewijzigd worden.

Twente, the Netherlands  
+31 6 5237 2137  
hollykleinoonkphotography@gmail.com  
www.hollykleinoonk.com

IG @hollykleinoonk  
IBAN NL79KNAB 0410 1177 81  
KVK 698 457 35  
BTW NL 0022 931 29 B20

# algemene voorwaarden

## HOLLYKLEINOONK.COM

- Op alle offertes en facturen gelden de algemene voorwaarden van DuPho.
- Bij online gebruik van de beelden, dient [@hollykleinoonk](https://www.instagram.com/hollykleinoonk) (instagram) getagd te worden.
- Bij gebruik van de beelden op andere online en offline uitingen, dient u mij te vernoemen als fotograaf.
- Het is NIET toegestaan om de beelden aan derden te verkopen/te sturen voor commerciële doeleinden. Hiervoor moet u eerst contact op nemen.
- Het is NIET toegestaan om de beelden te bewerken of bij te snijden. Hiervoor moet u eerst contact op nemen.

Twente, the Netherlands  
+31 6 5237 2137  
[hollykleinoonkphotography@gmail.com](mailto:hollykleinoonkphotography@gmail.com)  
[www.hollykleinoonk.com](http://www.hollykleinoonk.com)

IG [@hollykleinoonk](https://www.instagram.com/hollykleinoonk)  
IBAN NL79KNAB 0410 1177 81  
KVK 698 457 35  
BTW NL 0022 931 29 B20

# Holly Klein Oonk Photography

hollykleinoonk.com

## Wel

## Niet

- Toestemming voor online en offline marketing doeleinden voor diegene die betaald heeft.
- Je mag de foto's natuurlijk gebruiken als profielfoto op Whatsapp, Facebook, Instagram, LinkedIn etc.
- Je mag de foto's gebruiken voor online en offline marketing doeleinden.
- ! Let op; voor europees en wereldwijd gebruik gelden er extra tarieven. Voor europees en internationaal gebruik komt er €495 (excl. btw) extra bij.
- Je mag de foto's niet bewerken: geen filter en niet bijsnijden.
- Je mag geen logo door de foto's zetten. Dit mag alleen in overleg!
- **Je mag de foto's niet doorsturen naar bedrijven voor commerciële doeleinden.**

Twente, the Netherlands  
+31 6 5237 2137  
hollykleinoonkphotography@gmail.com  
www.hollykleinoonk.com

IG @hollykleinoonk  
IBAN NL79KNAB 0410 1177 81  
KVK 698 457 35  
BTW NL 0022 931 29 B20

# DuPho.

## Algemene voorwaarden van DuPho.

### 1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder: Aw: Auteurswet 1912  
Fotografisch werk: fotografische werken zoals bedoeld in artikel 10 lid 1 sub 9 Aw, dan wel andere werken in de zin van de Aw, welke met bedoelde fotografische werken op één lijn kunnen worden gesteld.  
Fotograaf: de gebruiker in de zin van art. 6:231 BW.  
Wederpartij: de wederpartij in de zin van art. 6:231 BW.  
Gebruik: verveelvoudiging en/of openbaarmaking in de zin van artikel 1 jo. 12 en 13 Aw.

### 2. Toepassing

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen een Fotograaf en een Wederpartij, inclusief offertes, opdrachtbevestigingen en mondelinge of schriftelijke overeenkomsten, ook na het beëindigen van een overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk en uitdrukkelijk van deze voorwaarden zijn afgeweken.

### 3. Vergoeding

3.1 Indien partijen geen vergoeding zijn overeengekomen, bepaalt de Fotograaf eenzijdig en naar redelijkheid en billijkheid de vergoeding, waarbij rekening gehouden wordt met de omvang en de reikwijdte van het door de Wederpartij gewenste gebruik van het werk.  
3.2 Noodzakelijke kosten en/of meerwerk dienen door de Wederpartij te worden vergoed.

### 4. Factuur en betaling

4.1 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.  
4.2 Indien de Fotograaf het verschuldigde bedrag niet binnen de in 4.1 bedoelde termijn heeft ontvangen, is de Wederpartij de wettelijke rente te vermeerderen met 2% verschuldigd over het factuurbedrag.  
4.3 Indien de Wederpartij in verzuim is of op andere wijze tekortgeschoten in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen, een inbreuk op auteursrecht daaronder begrepen, dan komen alle kosten die de Fotograaf ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte voor rekening van de Wederpartij.  
4.4 Geen enkel gebruik van het Fotografisch werk op welke wijze dan ook is toegestaan, zolang de Wederpartij enige uitstaande factuur van de Fotograaf nog niet heeft voldaan.

### 5. Klachten

Klachten inzake het geleverde werk dienen zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen tien werkdagen na levering van de Fotografische werken schriftelijk/per mail aan de Fotograaf te worden medegedeeld. De Fotograaf heeft het recht binnen redelijke termijn alsnog goed werk voor afgekeurd werk te leveren, tenzij dit tot onevenredige schade voor de Wederpartij zou leiden.

### 6. Opdracht

6.1 De opdrachtgever maakt specifieke wensen die van belang zijn voor de uitvoering van de opdracht schriftelijk kenbaar bij de fotograaf en wel tijdig voor aanvang van de opdracht.  
6.2 De Fotograaf voert de opdracht uit naar eigen technisch en creatief inzicht en spant zich daarbij in om tegemoet te komen aan specifieke wensen van de opdrachtgever als bedoeld in het vorige lid.  
6.3 De opdracht is te allen tijde aan te merken als een inspanningsverbintenis, niet zijnde een resultaatsverbintenis.  
6.4 Wijzigingen in de opdracht door de Wederpartij om welke reden dan ook, komen voor rekening van de Wederpartij en zullen door de Fotograaf slechts worden uitgevoerd na aparte offerte van meerkosten die door de Wederpartij voor akkoord is ondertekend en aan de Fotograaf is geretourneerd.  
6.5 In geval van annulering van een opdrachtovereenkomst door de Wederpartij op welk moment dan ook en om welke reden dan ook, heeft de Fotograaf recht op de overeengekomen vergoeding. Ingeval van annulering is de niet-professionele opdrachtgever enkel verschuldigd een naar redelijkheid vast te stellen deel van de vergoeding waarbij rekening wordt gehouden met de reeds verrichte werkzaamheden.

### 7. Levering

Bestanden worden aangeleverd in het overeengekomen formaat en bestandstype.

### 8. Ziekte/overmacht

8.1 De Fotograaf is niet aansprakelijk voor het niet of niet-tijdig nakomen van zijn verplichtingen als gevolg van overmacht.  
8.2 Onder overmacht wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop de Fotograaf geen invloed kan uitoefenen en waardoor hij niet in staat is zijn verplichtingen na te komen, daaronder begrepen ziekte en tijdelijke en blijvende arbeidsongeschiktheid.  
8.3 Ingeval van overmacht kunnen de verplichtingen van de Fotograaf, in overleg met de opdrachtgever, worden overgenomen door een collega-Fotograaf. Deze wordt aangewezen door de Fotograaf.  
8.4 Indien de Fotograaf bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen zal kunnen voldoen, is hij gerechtigd het reeds geleverde deel van de diensten inclusief de gemaakte onkosten afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen.

### 9. Auteursrecht

Het auteursrecht op de Fotografische werken berust bij de fotograaf.

### 10. Licentie

10.1 Toestemming voor gebruik van een Fotografisch werk door de Wederpartij wordt uitsluitend schriftelijk/per mail en voorafgaand verleend in de vorm van een licentie zoals die naar aard en omvang door de Fotograaf is omschreven in de offerte en/of de opdrachtbevestiging en/of de daarop toeziende factuur.  
10.2 Indien omtrent de omvang van de licentie niets is bepaald, geldt dat deze nimmer meer omvat dan het recht tot éénmalig gebruik, in ongewijzigde vorm, ten behoeve van een doel, oplage en wijze zoals partijen bij het aangaan van de overeenkomst conform het begrip van de Fotograaf, hebben bedoeld.  
10.3 Exclusieve exploitatie moet altijd expliciet schriftelijk overeen worden gekomen en valt niet onder het in artikel 10.2 genoemde exploitatierecht.  
10.4 Het is de Wederpartij niet toegestaan het in dit artikel omschreven exploitatierecht over te dragen aan derden behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de Fotograaf.  
10.5 Tenzij anders overeengekomen, is de Wederpartij niet bevoegd om sub-licenties te verlenen aan derden.

### 11. Inbreuk op auteursrecht

11.1 Elk gebruik van een Fotografisch werk dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van de Fotograaf.  
11.2 Bij inbreuk komt de Fotograaf een vergoeding toe ter hoogte van tenminste driemaal de door de Fotograaf gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade (waaronder begrepen het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).

### 12. Naamsvermelding en Persoonlijksrechten

12.1 De naam van de Fotograaf dient duidelijk bij een gebruikt Fotografisch werk te worden vermeld, of met een verwijzing naar het Fotografisch werk in de publicatie te worden opgenomen.  
12.2 De Wederpartij neemt bij de verveelvoudiging en openbaarmaking van een Fotografisch werk te allen tijde de persoonlijkheidsrechten van de fotograaf conform artikel 25 lid 1 sub c en d Aw in acht.  
12.3 Voor iedere inbreuk op de aan de Fotograaf toekomende persoonlijkheidsrechten ex artikel 25 Auteurswet, waaronder het recht op naamsvermelding, is de Wederpartij een vergoeding verschuldigd van tenminste 100% van de door de Fotograaf gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade (waaronder het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).

### 13. Aansprakelijkheid en rechten van derden

13.1 De Fotograaf is bevoegd deze Overeenkomst aan te gaan en voornoemde Licentie te verlenen.  
13.2 De Fotograaf is jegens de Wederpartij niet aansprakelijk voor aanspraken van derden en/of schade voortvloeiend uit de exploitatie en openbaarmaking van het Werk, tenzij er sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van de Fotograaf.  
13.3 De aansprakelijkheid van Fotograaf is in elk geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, dan wel, indien en voor zover er sprake is van een verzekerde schade, tot de hoogte van de onder de verzekering feitelijk uitgekeerde somma.  
13.4 Indien derden jegens de Fotograaf en/of Wederpartij een vordering aankondigen of aanhangig maken met betrekking tot het Werk, dan zullen de Wederpartij en de Fotograaf in onderling overleg vaststellen of zij daartegen verweer voeren en op welke wijze dat zal geschieden.

### 14. Faillissement/surveillance

Zowel de Fotograaf als de Wederpartij hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen in geval van faillissement of surveillance van betaling van de andere partij. In geval van faillissement van de Wederpartij heeft de Fotograaf het recht de verstrekte licentie te beëindigen.

### 15. Rechts- en forumkeuze

15.1 Alle gevallen waarin deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, worden beheerst door Nederlands recht.  
15.2 Ieder geschil met betrekking tot de tekst en uitleg van deze Algemene Voorwaarden en een rechtsbetrekking tussen de Fotograaf en de Wederpartij, zal worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.

DuPho. | Dutch Professional Photographers  
Piet Heinkade 181-K  
1019 HC Amsterdam

© DuPho. Februari 2022

Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Rechtbank Amsterdam onder depotnummer 12/2022